



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2023

№ 146

с. Каргасок

Об утверждении Порядка распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений Каргасокского района на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда

В соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Каргасокского района от 18.02.2015 №346 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетов сельских поселений и их расходования»

Администрация Каргасокского района постановляет:

1. Утвердить Порядок распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Каргасокский район» бюджетам сельских поселений на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда согласно приложению к настоящему соглашению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Глава Каргасокского района



А.П. Ащеулов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Каргасокского района
от 29.05.2023 № 146
Приложение

Порядок

распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Каргасокский район» бюджетам сельских поселений на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда

1. Настоящий Порядок устанавливает правила распределения и предоставления иных межбюджетных трансфертов (далее – ИМБТ) из бюджета муниципального образования «Каргасокский район» бюджетам сельских поселений на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в рамках регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» государственной программы «Жилье и городская среда Томской области» (далее – Порядок).

2. Целью предоставления ИМБТ является оказание содействия сельским поселениям по расселению граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

3. Условиями предоставления ИМБТ являются:

1) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда;

2) заключение Соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Каргасокского района бюджету сельского поселения (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется ИМБТ, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом архитектуры и строительства Томской области;

3) наличие в сельском поселении аварийного жилищного фонда, подлежащего расселению в соответствии с приложением 4 Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Томской области на 2019-2024 годы, утвержденной распоряжением Администрации Томской области от 10.04.2019 № 233-ра «Об утверждении Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Томской области на 2019-2024 годы» (далее – Региональная программа).

4. ИМБТ распределяется согласно расчета. Расчет размера ИМБТ производится по формуле:

$$V_i = S_i \times C_i$$

где

V_i - размер межбюджетных трансфертов, представляемый i -му сельскому поселению Каргасокского района, рублей;

S_i - общая площадь жилых помещений аварийных многоквартирных домов, расположенных на территории i -го сельского поселения Каргасокского района подлежащих расселению в соответствии с приложением 4 Региональной программы;

C_i - размер предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам установленный приложением 5 Региональной программы.

5. Показателями результативности использования ИМБТ являются:

- количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда (тыс.кв. м);

- количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда (тыс.чел.).

Значения показателей результативности использования ИМБТ устанавливаются в Соглашении.

6. ИМБТ предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Каргасокский район» на текущий финансовый год и на плановый период.

7. Для получения ИМБТ Администрация сельского поселения направляет в Администрацию Каргасокского района заверенные в установленном порядке копии:

а) контрактов, заключенных на приобретение муниципальным образованием жилых помещений, на основании которых зарегистрировано в установленном действующим законодательством порядке возникновение права муниципальной собственности сельского поселения;

б) выписок из Единого государственного реестра недвижимости на оформленные в собственность муниципального образования жилые помещения.

В случае отсутствия документов, указанных в подпункте б) настоящего пункта, представляется подписанный Главой сельского поселения документ, содержащий сведения о подаче в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, документов для государственной регистрации прав собственности на жилые помещения, дома. Документы, указанные в подпункте б) настоящего пункта, должны быть представлены в течение семи рабочих дней со дня получения.

Документы представляются на бумажном носителе и в виде электронного документа по адресу электронной почты: ms.vita1969@mail.ru.

8. Перечисление ИМБТ осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня получения Администрацией Каргасокского района документов, указанных в пункте 7 Порядка.

9. Администрация Каргасокского района вправе вернуть документы на доработку в случае несоответствия требованиям Порядка предоставления ИМБТ, в том числе в связи с отсутствием ряда документов, указанных в пункте 7.

10. Администрации сельских поселений в срок до 25 января года, следующего за годом предоставления ИМБТ предоставляют главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе за подписью Главы сельского поселения:

1) отчет о расходовании средств бюджета на цели, предусмотренные пунктом 1 Порядка по установленной главным распорядителем бюджетных средств форме. С отчетом предоставляются заверенные копии выписок из лицевого счета получателя средств соответствующего бюджета, платежных документов, подтверждающих списание денежных средств со счетов местного бюджета, документов, подтверждающих передачу жилых помещений гражданам;

2) отчет о достижении значений показателей результативности;

3) отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по приобретению объектов недвижимого имущества.

11. Администрации сельских поселений должны обеспечить:

1) осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг;

2) реализацию мероприятий Региональной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее – Региональной программы) и их надлежащее финансирование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах общего объема ИМБТ;

3) соблюдение рекомендуемого перечня требований к жилью, приобретаемому в рамках Региональной программы, которое будет предоставлено гражданам в рамках реализации Региональной программы, требований при заключении муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений в домах, установленных приложением 3 к

Региональной программе, и рекомендованных для использования муниципальными заказчиками при подготовке документации на проведение закупок;

4) приемку законченных строительством домов, построенных в целях реализации Региональной программы, а также приемку приобретаемых в целях реализации указанной программы жилых помещений во вновь построенных домах с участием комиссий, в состав которых включаются представители органов государственного жилищного надзора, органов архитектуры, органов государственного санитарного надзора, органов государственного пожарного надзора, государственного строительного надзора, организаций, эксплуатирующих сети инженерно-технического обеспечения, а также представители общественности;

5) доступность приобретаемых помещений для маломобильных групп населения при наличии лиц указанной категории в составе переселяемых граждан, в частности, обеспечить преимущественное предоставление указанным гражданам жилых помещений на первом этаже или при их согласии на втором этаже;

6) информирование граждан, подлежащих переселению из аварийного жилищного фонда, о сроках выполнения мероприятий Региональной программы, в том числе, путем размещения на фасаде каждого дома, подлежащего расселению, информационных щитов с данными о дате признания дома аварийным, запланированных сроках переселения граждан, адресе (адресах) дома (домов), в который (которые) будут переселены граждане, лица, ответственных за переселение в муниципальном образовании Томской области с указанием должности, фамилии и контактного телефона;

7) информирование о реализации мероприятий по расселению из аварийного жилого фонда в средствах массовой информации с обязательной ссылкой на национальный проект «Жилье и городская среда» и Минстрой России;

8) предоставление информации в Администрацию Каргасокского района, необходимой для внесения сведений о ходе реализации Региональной программы в информационную систему Фонда реформирования ЖКХ «АИС Реформа ЖКХ» с их корректировкой по мере обновления, в том числе скан-образов выданных разрешений на ввод в эксплуатацию домов, построенных в рамках реализации Региональной программы и (или) в которых осуществлялось приобретение жилых помещений;

9) соответствие жилых помещений, предоставляемых гражданам при реализации Региональной программы, установленным требованиям, и своевременное устранение выявленных недостатков в указанных помещениях;

10) выполнение мер, направленных на обеспечение контроля за качеством жилых помещений, предоставляемых гражданам при реализации Региональной адресной программы, предусмотренных приказом Минстроя России от 1 октября 2015 г. № 709/пр «О создании комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда»;

11) выполнение действий и принятие всех необходимых мер при проведении проверок Фондом реформирования ЖКХ (в установленном Фондом порядке) в соответствии с условиями договора от 19 июня 2019 года № 57/ПС, заключенного между Фондом и Администрацией Томской области;

12) направление Главному распорядителю бюджетных средств, по мере возникновения обстоятельств, требующих внесения изменений в Региональную программу, предложений о внесении в нее соответствующих изменений с представлением подтверждающих документов;

13) проведение внутреннего финансового контроля и проверку использования средств ИМБТ с целью выявления неисполнения или ненадлежащего исполнения условий предоставления ИМБТ, нецелевого использования бюджетных средств с привлечением (при выявленных нарушениях) должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и представлением копии(-й) актов финансового контроля Главному распорядителю бюджетных средств не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным;

14) контроль за эффективным использованием ИМБТ;

15) заключение до 30 ноября 2023 года муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений;

16) информирование Главного распорядителя бюджетных средств в письменном виде об обстоятельствах, препятствующих реализации мероприятий Региональной программы, указанных в Соглашении;

17) уведомление Главного распорядителя бюджетных средств о прекращении потребности в ИМБТ в течение 2 (двух) рабочих дней с даты возникновения соответствующих обстоятельств.