



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2023

№ 192

с. Каргасок

Об утверждении комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Каргасокский район»

В целях реализации плана мероприятий по исполнению Дорожной карты по внедрению целевой модели «Технологическое присоединение к электрическим сетям» на 2022-2024 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Каргасокский район» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Каргасокский район» согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном порядке.

И.о. Главы Каргасокского района



А.Ф. Шамраев

Е.А. Шевкунова
8(38253)21354

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Каргасокского района
от 17.07.2023 № 192
Приложение №1

Состав комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов
на территории муниципального образования «Каргасокский район»

Председатель:

Монголин Сергей Владимирович - Заместитель Главы Каргасокского района по вопросам жизнеобеспечения района – начальник отдела жизнеобеспечения района.

Заместитель председателя:

Коньшина Оксана Владимировна - Заместитель Главы Каргасокского района по экономике.

Секретарь:

Шевкунова Екатерина Алексеевна - ведущий специалист по вопросам градостроительства отдела жизнеобеспечения района Администрации Каргасокского района.

Члены комиссии:

Тимохин Виталий Валерьевич - начальник отдела правовой и кадровой работы Администрации Каргасокского района;

Шевченко Вита Валериевна - главный специалист отдела жизнеобеспечения района Администрации Каргасокского района;

Ткаченко Мария Викторовна - главный специалист отдела жизнеобеспечения района Администрации Каргасокского района

Полушвайко Николай Николаевич - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Каргасокского района;

По согласованию:

Главы сельских поселений;

Голещихин Сергей Иванович - ведущий специалист – архитектор Администрации Каргасокского сельского поселения;

Козин Сергей Николаевич - начальник Каргасокского сетевого участка ПАО «ТРК» РЭС;

Собственники (уполномоченные представители) линейных объектов.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Каргасокского района
от 17.07.2023 № 192
Приложение № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Каргасокский район»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Каргасокский район» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 N 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

1.2. Положение определяет основные задачи, функции и организацию работы комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Каргасокский район» (далее - комиссии).

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с обеспечением взаимодействия между собственниками (застройщиками) линейных объектов, расположенных на территории муниципального образования «Каргасокский район», сетевыми (ресурсоснабжающими) организациями и (или) землепользователями в целях сокращения сроков согласования условий строительства линейных объектов.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Каргасокский район», Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Рассмотрение обращений собственников (застройщиков) линейных объектов по вопросам сокращения сроков согласования условий строительства линейных объектов, в том числе при выдаче технических условий, согласования проектной документации, размещения линейных объектов в зонах с особыми условиями использования территорий сетевыми (ресурсоснабжающими) организациями и (или) землепользователями.

2.2. Координация взаимодействия между собственниками (застройщиками) линейных объектов, сетевыми (ресурсоснабжающими) организациями, землепользователя, структурными подразделениями Администрации Каргасокского района в случае недостижения ими предварительного согласования по проектам строительства линейных объектов.

2.3. Выработка рекомендаций по вопросам налаживания взаимодействия между собственниками (застройщиками) линейных объектов в целях сокращения сроков согласования условий строительства линейных объектов.

3. Организация работы комиссии

3.1. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется правовым актом Администрации Каргасокского района.

3.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии.

3.3. Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины состава комиссии. Заседания комиссии проводятся по средам по мере поступления обращений, указанных в пункте 2.1 Положения.

3.5. При обращении в комиссию собственник (застройщик) линейного объекта представляет проект строительства линейного объекта с материалами, требующими согласования условий строительства линейных объектов (на бумажных носителях и в электронной форме).

Обращения принимаются с 9.00 до 13.00 с 14:00 до 17:15 (понедельник-четверг) с 9.00 до 13.00 с 14:00 до 17:00 часов (пятница) по адресу: Российская Федерация, Томская область, с. Каргасок, ул. Пушкина, 31, каб. 10.

3.6. Секретарь комиссии в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения и материалов направляет их в сетевые (ресурсоснабжающие) организации и (или) землепользователям, интересы которых затрагиваются проектом строительства линейного объекта, для ознакомления.

На заседание комиссии приглашаются собственники (уполномоченные представители) линейных объектов, сетевых (ресурсоснабжающих) организаций и (или) землепользователей посредством факсимильной, телефонной (или иного вида) связи.

3.7. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, и заносятся в протокол. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Результаты заседания комиссии, оформленные протоколом, направляются заявителю (застройщику) посредством почтовой (факсимильной, электронной) связи в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии и носят рекомендательный характер.

3.8. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство работой комиссии;
- планирует работу комиссии;
- принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;
- утверждает повестку дня заседания комиссии и председательствует на заседаниях комиссии;

- принимает решение о приглашении на заседание комиссии уполномоченных представителей, указанных в абзаце втором пункта 4.6 Положения;

- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- обеспечивает размещение информации о деятельности комиссии, повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания комиссии на официальном сайте Администрации Каргасокского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

3.9. Секретарь комиссии:

- осуществляет прием документов, поступающих в адрес комиссии;
- получает от структурных подразделений Администрации Каргасокского района, сетевых (ресурсоснабжающих) и иных организаций и граждан сведения, необходимые для работы комиссии;

- осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании комиссии, оповещению членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии,

повестке дня, предоставлению членам комиссии комплекта документов по вопросам повестки дня заседания комиссии;

- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;
- информирует заинтересованных лиц о принятых комиссией решениях;
- обеспечивает сохранность документов, связанных с деятельностью комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии председательствующий на заседании комиссии возлагает на одного из членов комиссии обязанности секретаря.